



# โปแลนด์ มนต์เสน่ห์ ยุโรปยุคคลาสสิก 7 วัน 4 คืน

โดยสารการบินแอร์อาระเบีย Air Arabia (G9)

รูปภาพที่แสดงใช้เพื่อประกอบการโฆษณา

VWAW74G9-25

**AirArabia**



## โปแลนด์ มนต์เสน่ห์ ยุโรปยุคคลาสสิก

**7วัน4คืน 18 - 24 พ.ย. 69**

วอร์ซอ-มาลบอร์ก-กดานสค์  
กัทรูน-ปอชานาน-วรดชวาฟ

**ราคา 48,881**



ปราสาทมาลบอร์ก



ย่านเมืองเก่ากัทรูน



จัตุรัสเมืองเก่าพอชานาน



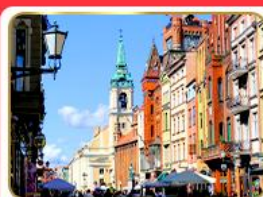
Designer Outlet Warszawa




**มนต์เสน่ห์ ยุโรปยุคคลาสสิก**
**7วัน4คืน | โปแลนด์**

| วันที่   | โปรแกรมทัวร์                                                                                   | อาหาร |        |      | โรงแรม                                   |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------|------|------------------------------------------|
|          |                                                                                                | เช้า  | เที่ยง | เย็น |                                          |
| <b>1</b> | สุวรรณภูมิ - สนามบินชาร์จาห์ - สนามบินกรุงวอร์ซอ                                               |       | ✈      | ✈    |                                          |
| <b>2</b> | เมืองมัลบอร์ก - ปราสาทมัลบอร์ก (ภายนอก) - เมืองกดานสค์ - ถนนตลาดยาว - น้ำพุเนปจูน              | ✓     | ✓      | ✗    | โรงแรมมาตรฐานยุโรป 3-4 ดาว หรือเทียบเท่า |
| <b>3</b> | เมืองทัวรูน - ย่านเมืองเก่า - ศาลาว่าการเมืองเก่า - เมืองพอชานา - จัตุรัสเมืองเก่าพอชานา       | ✓     | ✓      | ✗    | โรงแรมมาตรฐานยุโรป 3-4 ดาว หรือเทียบเท่า |
| <b>4</b> | เมืองวรอตสวาฟ - จัตุรัสตลาดเมืองวรอตสวาฟ - ช้อปปิ้ง Wroclaw Fashion Outlet                     | ✓     | ✓      | ✗    | โรงแรมมาตรฐานยุโรป 3-4 ดาว หรือเทียบเท่า |
| <b>5</b> | กรุงวอร์ซอ - สวนสาธารณะลาเซียนกี - พระราชวังกลางน้ำสไตล์นีโอคลาสสิก - อนุสาวรีย์เฟรเดริก โซแปง | ✓     | ✓      | ✗    | โรงแรมมาตรฐานยุโรป 3-4 ดาว หรือเทียบเท่า |
| <b>6</b> | จัตุรัสเมืองเก่า - Designer Outlet Warszawa - สนามบินกรุงวอร์ซอ - สนามบินชาร์จาห์              | ✓     | ✗      | ✈    |                                          |
| <b>7</b> | สนามบินชาร์จาห์ - สนามบินสุวรรณภูมิ                                                            | ✈     |        |      |                                          |

**\*\* รายการทัวร์ข้างต้นอาจมีการปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม ขึ้นอยู่กับสถานการณ์หน้างาน \*\***

**ปราสาทมัลบอร์ก**

**ย่านเมืองเก่าทัวรูน**

**จัตุรัสเมืองเก่าพอชานา**

**Designer Outlet Warszawa**

**ตารางการเดินทาง สายการบินแอร์อาระเบีย AirArabia**
**ขาไป**

**G9-822 BKK-SHJ 08.10-12.10**

**G9858 SHJ-WAW 17.10-20.40**
**ขากลับ**

**G9859 BGY-SHJ 21.35-06.30+1**

**G9-816 SHJ-BKK 07.50-17.05**

ทำอากาศยานนานาชาติชาร์จาห์ ประเทศสหรัฐอาหรับเอมิเรตส์





## HIGHLIGHTS

- ✚ ปราสาทมัลบอร์ก ตื่นตากับปราสาทอิฐแดงสไตล์โกธิกขนาดใหญ่ที่สุดในโลก มรดกโลกอันทรงคุณค่าแห่งโปแลนด์
- ✚ เมืองกดานสค์ เมืองอัญมณีแห่งทะเลบอลติก สัมผัสเสน่ห์อารยธรรมอันเชาติกอันมั่งคั่ง
- ✚ เมืองทัวรูน เมืองมรดกโลกบ้านเกิดของนิโคเลาส์ โคเปอร์นิคัส แหล่งกำเนิด ขนมปังขิง (Gingerbread) อันลือชื่อ
- ✚ จัตุรัสเรเนซองส์สุดน่ารัก ไฮไลท์ชมนาฬิกาแพะชนกันบนยอดศาลาว่าการ
- ✚ เมืองวโรตซวาฟ เวนิสแห่งโปแลนด์ เกาะกลางน้ำ และภูตจิ๋วคนแคระ
- ✚ กรุงวอร์ซอ มหานครมรดกโลกที่คืนชีพจากเถ้าถ่าน หัวใจแห่งประวัติศาสตร์และดนตรีคลาสสิก





### อัตราค่าบริการ

| กำหนดวันเดินทาง | ราคาโปรโมชั่นพิเศษ          |                                           |                      |
|-----------------|-----------------------------|-------------------------------------------|----------------------|
|                 | ราคาทัวร์<br>ผู้ใหญ่ / เด็ก | ราคาจอยแลนด์<br>(ไม่รวมตัว<br>เครื่องบิน) | พักเดี่ยว<br>(เพิ่ม) |

**18-24 พฤศจิกายน 2569**
**48,881**
**31,900**
**16,000**

เด็กทารก Infant ราคาท่านละ 19,900 บาท (ทารกต้องมีอายุไม่เกิน 2 ปีบริบูรณ์ ณ วันเดินทางกลับ)

**\*\*เด็กทารก ไม่มีที่นั่งบนเครื่องบิน ไม่มีน้ำหนักกระเป๋า ไม่มีเตียง\*\***
**\*\*จอยแลนด์ (ไม่รวมตัวเครื่องบิน ไป-กลับ) หากลูกค้าต้องการจอยแลนด์ กรุณาสอบถามสถานะกรุ๊ปก่อนทำการจอง\*\***
**\*\*\*สำหรับลูกค้าจอยแลนด์ ลูกค้าจะต้องเดินทางตามโปรแกรมร่วมกับคณะเท่านั้น**

หากเกิดเหตุสุดวิสัยที่ส่งผลให้คณะไม่สามารถเดินทางได้ หรือเกิดความล่าช้าในการเดินทาง อันเนื่องมาจาก เหตุการณ์ที่อยู่นอกเหนือการควบคุมของบริษัท ไม่ว่าจะเป็น ความล่าช้าหรือการยกเลิกเที่ยวบิน การนัดหยุดงาน การประท้วง การจลาจล โรคระบาด ภัยธรรมชาติ ภัยสงคราม การปิดน่านฟ้า อุบัติเหตุ หรือเหตุการณ์ไม่คาดคิดอื่นใด บริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบต่อค่าใช้จ่ายหรือความเสียหายเพิ่มเติมที่อาจเกิดขึ้นจากเหตุการณ์ดังกล่าว\*\*\*

**\*ค่าบริการข้างต้นเฉพาะนักท่องเที่ยวถือพาสปอร์ตไทยเท่านั้น กรณีถือพาสปอร์ตต่างชาติชำระเพิ่ม 3,000 บาท**
**ค่าทัวร์ไม่รวมค่าจ้างคนขับรถท้องถิ่น ท่านละ 4,000 บาท \*ชำระที่สนามบินก่อนออกเดินทาง\***
**ค่าทิปหัวหน้าทัวร์ ตามมาตรฐานการให้ทิป วันละ 100 บาท/ท่าน/วัน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความพึงพอใจของลูกค้า**
**\*หากลูกค้ายินยอมให้ทิปกับหัวหน้าทัวร์แล้ว จะถือว่าเป็นการให้โดยสมัครใจ และไม่สามารถเรียกร้องคืนได้ภายหลัง\***
**วันที่ (1) สนามบินสุวรรณภูมิ - สนามบินชาร์จาห์ - สนามบินกรุงวอร์ซอ (-/-/-)**

05.00 น. คณะพร้อมกันที่ **สนามบินสุวรรณภูมิ** อาคารผู้โดยสารขาออกระหว่างประเทศ ชั้น 4 **เคาน์เตอร์สายการบิน Air Arabia (G9)** โดยมีเจ้าหน้าที่บริษัทฯ คอยต้อนรับและอำนวยความสะดวกด้านเอกสารการเดินทาง

**\*\*\* เที่ยวบินหรือเวลาอาจมีการเปลี่ยนแปลง ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับสายการบินเป็นผู้กำหนด \*\*\***

**ขอสงวนสิทธิ์ในการเลือกที่นั่งบนเครื่องบินเนื่องจากเป็นตั๋วกรุ๊ป การจัดที่นั่งจะเป็นระบบ RANDOM ที่นั่งอาจจะไม่ได้นั่งติดกัน ทางบริษัทไม่สามารถเข้าไปแทรกแซงได้ ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขของสายการบิน**

08.10 น. ออกเดินทางสู่ **สนามบินชาร์จาห์ สหราชอาณาจักร** โดยเที่ยวบินที่ **G9-822 (ใช้เวลาบินประมาณ 6.25 ชั่วโมง) (ไม่มีบริการอาหารและเครื่องดื่มบนเครื่อง)**

12.10 น. เดินทางถึง **สนามบินชาร์จาห์ สหราชอาณาจักร** (เวลาท้องถิ่นสหราชอาณาจักรช้ากว่าประเทศไทย 3 ชั่วโมง) แวะพักรอเปลี่ยนเครื่องเพื่อเดินทางต่อ

17.10 น. ออกเดินทางสู่ **สนามบินวอร์ซอ ขอบึง ประเทศโปแลนด์** โดยเที่ยวบินที่ **G9-858 (ใช้เวลาบินประมาณ 6.20 ชั่วโมง) (ไม่มีบริการอาหารและเครื่องดื่มบนเครื่อง)**





- 20.10 น. เดินทางถึง **สนามบินวอร์ซอ ซอแป็ง ประเทศโปแลนด์** (เวลาในยุโรป ซ้ำกว่าไทยประมาณ 5-6 ชั่วโมง กรุณาปรับเวลาให้ตรงตามเวลาที่ท้องถิ่น เพื่อความสะดวกในการนัดหมาย) ในช่วงเดือนพฤศจิกายน-เดือนเมษายน จะซ้ำกว่าไทย 6 ชั่วโมง และในช่วงเดือนเมษายน-เดือนตุลาคม จะซ้ำกว่าไทย 5 ชั่วโมง ผ่านขั้นตอนการตรวจคนเข้าเมืองและศุลกากรเรียบร้อยแล้ว นำท่านเดินทางเข้าสู่ที่พัก
- ที่พัก ➡ **โรงแรมมาตรฐานยุโรป 3-4 ดาว หรือเทียบเท่า**

**วันที่ (2) เมืองมัลบอร์ก – ปราสาทมัลบอร์ก (บริเวณภายนอก) – เมืองกดานสค์ – ถนนตลาดยาว – น้ำพุเนปจูน (B/L/-)**

**เช้า** รับประทานอาหารเช้า ณ โรงแรมที่พัก

จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ **เมืองมัลบอร์ก (Malbork)** (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 3.30 ชั่วโมง) ตั้งอยู่ทางตอนเหนือของประเทศโปแลนด์ เป็นเมืองประวัติศาสตร์ทางตอนเหนือของประเทศโปแลนด์ ตั้งอยู่ริมแม่น้ำนูกัต (Nogat) ในจังหวัดปอมอแซ

**เที่ยง** รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร

นำท่านชมบริเวณภายนอก **ปราสาทมัลบอร์ก (Malbork Castle)** ซึ่งเป็นปราสาทอิฐที่ใหญ่ที่สุดในโลกได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นมรดกโลกในปี ค.ศ.1997 ในฐานะตัวอย่างที่สมบูรณ์แบบของป้อมปราการยุคกลางและการบูรณะสถาปัตยกรรม โดยเริ่มสร้างขึ้นราวปี ค.ศ.1274 โดย อัศวินทิวทอนิก (Teutonic Knights) ซึ่งเป็นภาคอัศวินคาทอลิกชาวเยอรมัน เพื่อใช้เป็นป้อมปราการควบคุมดินแดนปรัสเซีย โดยตั้งชื่อเดิมว่า Marienburg (ปราสาทของพระแม่มาเรีย) ตัวปราสาทแบ่งออกเป็น 3 ส่วนหลักที่ล้อมรอบด้วยกำแพงชั้นนอกและคูเมือง



จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ **เมืองกดานสค์ (Gdansk)** (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1.15 ชั่วโมง) หรือในอดีตเรียกว่า แดนซิก (Danzig) เป็นเมืองท่าสำคัญริมชายฝั่งทะเลบอลติกทางตอนเหนือของประเทศโปแลนด์ เป็นเมืองหลวงของจังหวัดปอมอแซ (พอมอเรเนีย) เมืองแห่งนี้โดดเด่นด้วยประวัติศาสตร์อันยาวนาน สถาปัตยกรรมสไตล์ฮอลแลนด์และโกธิกที่สวยงาม ตลอดจนบทบาทสำคัญทางการเมืองระดับโลกในคริสต์ศตวรรษที่ 20





จากนั้นนำท่านเดินชมถนนสายประวัติศาสตร์หลักในเมืองเก่า ถนนตลาดยาว Long Market (Długi Targ) ถนนใจกลางเมืองเก่าที่ล้อมรอบด้วยอาคารพาณิชย์โบราณสีอันสดใส สถาปัตยกรรมแบบเรอเนซองส์และบารอก และเป็นส่วนหนึ่งของเส้นทาง Royal Route ที่พระมหากษัตริย์เคยใช้เสด็จพระราชดำเนินในอดีต ยังเป็นเป็นที่ตั้งของ **น้ำพุเนปจูน (Neptune's Fountain)** ย่านเมืองเก่าเป็นรูปปั้นทองสัมฤทธิ์ของเทพแห่งท้องทะเล สร้างขึ้นในช่วงต้นศตวรรษที่ 17 ตั้งตระหง่านอยู่บนถนนตลาดยาว (Długi Targ) ด้านหน้าศาลากลาง Artus Court



**เพื่อให้ท่านได้เพลิดเพลินในการเล่นอย่างเต็มอิมมูจิว อีระอาหารเย็นตามอัธยาศัย**

จากนั้นนำท่านเดินทางเข้าสู่ที่พัก

ที่พัก

🏨 โรงแรมมาตรฐานยุโรป 3-4 ดาว หรือเทียบเท่า




**วันที่ (3) เมืองทัวรูน – ย่านเมืองเก่าทัวรูน – ศาลาว่าการเมืองเก่า – เมืองพอซنان – จัตุรัสเมืองเก่าพอซنان (B/L/-)**
**เช้า**      **รับประทานอาหารเช้า ณ โรงแรมที่พัก**

จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ **เมืองทัวรูน (Torun)** (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 2 ชั่วโมง) เป็นหนึ่งในเมืองที่เก่าแก่และมีความสำคัญทางประวัติศาสตร์มากที่สุดแห่งหนึ่งของประเทศโปแลนด์ ตั้งอยู่ทางตอนเหนือ-กลางของประเทศริมฝั่งแม่น้ำวิสตุลา (Vistula River) เมืองนี้รอดพ้นจากการถูกทำลายอย่างหนักในช่วงสงครามโลกครั้งที่ 2 ทำให้ยังคงรักษารูปแบบเมืองและสถาปัตยกรรมยุคกลางไว้อย่างสมบูรณ์

นำท่านชม **ย่านเมืองเก่า (Medieval Town of Torun)** ย่านเมืองเก่าทัวรูนได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นมรดกโลกในปี 1997 ด้วยสถาปัตยกรรมอิฐสไต์โกธิก (Brick Gothic) ที่โดดเด่นและสมบูรณ์แบบที่สุดแห่งหนึ่งในยุโรปเหนือ ชม **ศาลาว่าการเมืองเก่า (Old Town Hall / Ratusz Staromiejski)** อาคารสไต์โกธิกขนาดใหญ่ใจกลางเมืองสามารถขึ้นไปยังยอดหอคอยเพื่อชมทัศนียภาพอันสวยงามของย่านเมืองเก่าได้


**เที่ยง**      **รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร**

จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ **เมืองพอซنان (Poznan)** (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 2 ชั่วโมง) เป็นเมืองเก่าแก่และสำคัญอันดับต้นๆ ของประเทศโปแลนด์ ตั้งอยู่ทางตะวันตกของกรุงวอร์ซอ โดดเด่นด้วยจัตุรัสเมืองเก่าสี่เหลี่ยมจัตุรัส อาคารสถาปัตยกรรมเรเนสซองส์ และนาฬิกากลไกรูปแพะชนกันที่ศาลากลาง

นำท่านเดินเล่นย่าน **จัตุรัสเมืองเก่าพอซنان (Old Market Square)** จัตุรัสเมืองเก่าที่ล้อมรอบด้วยอาคารพาเลทหลากหลายสไตล์เรเนสซองส์ รูปทรงสี่เหลี่ยมจัตุรัสขนาด 141 เมตรนี้ ได้รับการก่อตั้งขึ้นมาตั้งแต่ปี ค.ศ. 1253 มีขนาดใหญ่เป็นอันดับ 3 ของประเทศโปแลนด์ (รองจากคราคอฟและวโรตสวาฟ) เป็นจุดศูนย์กลางท่องเที่ยวที่มีร้านอาหาร คาเฟ่ และบรรยากาศคึกคัก





**เพื่อให้ท่านได้เพลิดเพลินในการเล่นอย่างเต็มอิมใจ อีระอาหารเย็นตามอัธยาศัย**

จากนั้นนำท่านเดินทางเข้าสู่ที่พัก

ที่พัก

➡️ โรงแรมมาตรฐานยุโรป 3-4 ดาว หรือเทียบเท่า

**วันที่ (4) เมืองวโรตซวอฟ – จัดรัสเซียตลาดเมืองวโรตซวอฟ - Wroclaw Fashion Outlet**

**(B/L/-)**

**เช้า** รับประทานอาหารเช้า ณ โรงแรมที่พัก

จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ **เมืองวโรตซวอฟ (Wroclaw)** (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 2.30 ชั่วโมง) เป็นเมืองที่ใหญ่เป็นอันดับ 4 ของประเทศโปแลนด์ ตั้งอยู่ทางตะวันตกเฉียงใต้ริมฝั่งแม่น้ำ Oder เมืองนี้เป็นศูนย์กลางทางเศรษฐกิจ วัฒนธรรม และการศึกษาที่สำคัญ และได้รับการขนานนามว่าเป็น "เวนิสแห่งโปแลนด์" เนื่องจากมีสะพานมากกว่า 100 แห่งเชื่อมเกาะน้อยใหญ่กลางแม่น้ำ เมืองนี้มีชื่อเสียงในฐานะ เมืองแห่งคนแคระ (Dwarfs) จากรูปปั้นคนแคระ สรรคกว่า 600 ตัวที่ซ่อนอยู่ทั่วเมือง



นำท่านสู่ **จัดรัสเซียตลาดเมืองวโรตซวอฟ (Market Square)** จัดรัสเซียเมืองเก่าที่มีขนาดใหญ่เป็นอันดับต้นๆ ในยุโรป ล้อมรอบด้วยอาคารพาสเทลหลากสีสไตล์โกธิกและเรอเนสซองส์ เป็นที่ตั้งของศาลาว่าการเมืองเก่า (Old Town Hall





/ Ratusz) สถาปัตยกรรมโกธิกอันวิจิตรบรรจง และมีร้านอาหาร คาเฟ่ ตลอดจนบรรยากาศที่คึกคักตลอดทั้งวัน ท่านสามารถตามล่า **รูปปั้นคนแคระ (Wroclaw Gnomes / Krasnale)** สัญลักษณ์สุดน่ารักประวิติชีวิตของเมืองที่ซ่อนอยู่ตามมุมถนน ประตูเมือง และหน้าร้านค้าทั่วเมือง



**เที่ยง**      **รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร**



จากนั้นนำท่านอิสระช้อปปิ้งที่ **Wroclaw Fashion Outlet** เป็นศูนย์การค้าเอาต์เล็ตสินค้าแฟชั่นขนาดใหญ่ที่สุดในภาคตะวันตกเฉียงใต้ของประเทศโปแลนด์ ตั้งอยู่ที่ถนน Graniczna 2 ใกล้กับสนามบินวโรตสวฟ์ (Wrocław Airport) มีร้านค้าแบรนด์ดังระดับโลกกว่า 100 แแบรนด์ ลดราคา 30-70% อาทิ Adidas, Nike, Boss, Calvin Klein, Levi's, Lacoste, Guess, New Balance, Asics และอื่นๆอีกมากมาย

**เพื่อให้ท่านได้เพลิดเพลินในการเล่นอย่างเต็มอิมมูจิว อิสระอาหารเย็นตามอัธยาศัย**

จากนั้นนำท่านเดินทางเข้าสู่ที่พัก

**ที่พัก**      🏠 **โรงแรมมาตรฐานยุโรป 3-4 ดาว หรือเทียบเท่า**

**วันที่ (5)      กรุงวอร์ซอ - สวนสาธารณะลาเซียนกี - พระราชวังกลางน้ำสไตน์นีโอคลาสสิก - อนุสาวรีย์เฟรเดริก โชแปง (B/L/-)**

**เช้า**      **รับประทานอาหารเช้า ณ โรงแรมที่พัก**

จากนั้นนำท่านเดินทางกลับสู่ **กรุงวอร์ซอ (Warsaw)** (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 4 ชั่วโมง) เป็นเมืองหลวงและเมืองที่ใหญ่ที่สุดของประเทศโปแลนด์ ตั้งอยู่ริมแม่น้ำวิสตุลา (Vistula River) ทางตอนกลางค่อนไปทางตะวันออกของ





ประเทศ วอร์ซอเป็นศูนย์กลางทางการเมือง เศรษฐกิจ วัฒนธรรม และการศึกษาของโปแลนด์ มีเสน่ห์เฉพาะตัวจากการผสมผสานระหว่างสถาปัตยกรรมคลาสสิกที่บูรณะขึ้นใหม่หลังสงครามโลกครั้งที่ 2 กับตึกระฟ้าสมัยใหม่



**เที่ยง**      **รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร**

นำท่านสู่ สวนสาธารณะลาเซียนกี (Łazienki Królewskie) เป็นสวนสาธารณะและพระราชวังหลวงที่ใหญ่ที่สุดในกรุงวอร์ซอ เป็นสถานที่พักผ่อนหย่อนใจที่เต็มไปด้วยธรรมชาติ ความร่มรื่น และสถาปัตยกรรมสไตล์นีโอคลาสสิกอันงดงาม ชมบริเวณภายนอก **พระราชวังกลางน้ำ (Palace on the Isle)** ที่ตั้งอยู่บนเกาะเทียมกลางทะเลสาบ อดีตเคยเป็นที่ประทับฤดูร้อนของกษัตริย์สตาญิสวัฟ ออเกสต์ โปเนียตอฟสกี โดดเด่นด้วยเงาสะท้อนน้ำที่งดงาม และมีคอลเลกชันงานศิลปะรวมถึงภาพวาดโบราณจัดแสดงอยู่ภายใน ชม **อนุสาวรีย์เฟรเดริก โชแปง (Chopin Monument)** เป็นรูปปั้นทองสัมฤทธิ์ขนาดใหญ่ของคีตกวีชื่อดังระดับโลก ตั้งอยู่ท่ามกลางสวนดอกไม้



**เพื่อให้ท่านได้เพลิดเพลินในการเล่นอย่างเต็มอิมจุใจ อิสระอาหารเย็นตามอัธยาศัย**

จากนั้นนำท่านเดินทางเข้าสู่ที่พัก

**ที่พัก**      🏨 **โรงแรมมาตรฐานยุโรป 3-4 ดาว หรือเทียบเท่า**

**วันที่ (6)      จัดทริปเมืองเก่า - Designer Outlet Warszawa - สนามบินวอร์ซอ - สนามบินชาร์จาห์      (B/-/-)**

**เช้า**      **รับประทานอาหารเช้า ณ โรงแรมที่พัก**





นำท่านสู่ **จัตุรัสเมืองเก่า (Old Town Market Square)** เป็นจัตุรัสกลางเมืองเก่าที่เก่าแก่ ศูนย์กลางย่านเมืองเก่า ที่รายล้อมด้วยตึกแถวโบราณสไตล์เรอเนซองส์และบาโรกที่ทาสีพาสเทลสวยงาม และ **รูปปั้นนางเงือกถือดาบกับโล่ (Warsaw Mermaid)** ซึ่งเป็นสัญลักษณ์ประจำเมือง บรรยากาศเต็มไปด้วยร้านอาหาร คาเฟ่ แกลเลอรี และศิลปินเปิดหมวกแสดงดนตรีริมถนน



**เพื่อให้ท่านได้เพลิดเพลินในการเดินเล่นอย่างเต็มอิ่มจุใจ อิสระอาหารกลางวันตามอัธยาศัย**

นำท่านสู่ **Designer Outlet Warszawa** เป็นเอาท์เล็ตสินค้าดีไซเนอร์และแบรนด์เนมขนาดใหญ่ที่สุดแห่งหนึ่งใกล้กรุงวอร์ซอ ตั้งอยู่ที่เมือง Piaseczno ทางตอนใต้ของวอร์ซอ ตัวอาคารออกแบบด้วยสถาปัตยกรรมสไตล์นีโอคลาสสิกสวยงาม มีร้านค้ามากกว่า 130 แบรนด์ นำลดราคาตั้งแต่ 30% – 70% ตลอดทั้งปี อาทิ Tommy Hilfiger, Polo Ralph Lauren, Calvin Klein, Michael Kors, Boss, Armani, Guess, Karl Lagerfeld, Nike Factory Store, Adidas, Puma, Under Armour, New Balance, Salomon และแบรนด์อื่นๆอีกมากมาย



**เพื่อให้ท่านได้เพลิดเพลินในการเดินเล่นอย่างเต็มอิ่มจุใจ อิสระอาหารเย็นตามอัธยาศัย**

ได้เวลาอันสมควรนำท่านเดินทางสู่ ท่าอากาศยานวอร์ซอ ซอเปียง





- 21.35 น. ออกเดินทางสู่ สนามบินชาร์จาห์ สหรัฐอาหรับเอมิเรตส์ โดยเที่ยวบินที่ G9-859 (ใช้เวลาบินประมาณ 6.05 ชั่วโมง) (ไม่มีบริการอาหารและเครื่องดื่มบนเครื่อง)

วันที่ (7) สนามบินชาร์จาห์ - สนามบินสุวรรณภูมิ

- 06.30 น. เดินทางถึง **สนามบินชาร์จาห์ สหรัฐอาหรับเอมิเรตส์** (เวลาท้องถิ่นสหรัฐอาหรับเอมิเรตส์ ช้ากว่าประเทศไทย 3 ชั่วโมง) แวะพักรอเปลี่ยนเครื่องเพื่อเดินทางต่อ
- 07.50 น. ออกเดินทางสู่ **สนามบินสุวรรณภูมิ ประเทศไทย** โดยเที่ยวบินที่ **G9-816** (ใช้เวลาบินประมาณ 6.35 ชั่วโมง)  
**(ไม่มีบริการอาหารและเครื่องดื่มบนเครื่อง)**
- 17.05 น. เดินทางถึง**สนามบินสุวรรณภูมิ**โดยสวัสดิภาพ







## 1 การชำระค่าบริการ


**กรุณาชำระค่ามัดจำทัวร์ท่านละ**
**40,000 บาท**

**ภายใน 2 วัน** หลังจากที่นั่งได้รับการคอนเฟิร์ม (พร้อมส่งหน้าพาสปอร์ต และ แบบฟอร์มกรอกข้อมูลยื่นวีซ่า)  
 หากไม่ชำระเงินตามที่บริษัทกำหนด ขออนุญาตตัดที่นั่ง เพื่อให้ลูกค้าท่านอื่นที่รอนั่งอยู่โดยอัตโนมัติ



### **\*\*สำคัญ\*\***

สำเนาหน้าพาสปอร์ตผู้เดินทาง (จะต้องมีอายุเหลือมากกว่า 6 เดือน นับจากวันเดินทางกลับ และจำนวนหน้า หนังสือเดินทางต้องเหลือว่างสำหรับติดวีซ่าไม่ต่ำกว่า 3 หน้า)

**\*\*กรุณาตรวจสอบก่อนส่งให้บริษัท ทางบริษัทจะไม่รับผิดชอบ กรณีพาสปอร์ตหมดอายุ\*\***



**กรุณาชำระค่าทัวร์ส่วนที่เหลือ ก่อนเดินทาง** อย่างน้อย 35 วัน หากท่านไม่ชำระเงินหรือไม่ชำระเงินตามที่กำหนดให้ถือว่าท่านสละสิทธิ์ในการเดินทางนั้นๆ

(กรณีที่ บริษัทต้องทำการออกตั๋วเครื่องบิน แต่หากวีซ่าออกใกล้วันเดินทาง ท่านจำเป็นต้องชำระค่าทัวร์ส่วนที่เหลือตามวันที่ทางบริษัทกำหนดเท่านั้น)



## 2 กรณีมีตัวเครื่องบินภายในประเทศ รถโดยสารภายในประเทศ หรือรถไฟ



หากสายการบินมีการเปลี่ยนแปลงเที่ยวบิน เวลาบิน ลำช้า ยกเลิกเที่ยวบิน หรือเหตุการณ์อื่นใดที่ส่งผลกระทบต่อการเดินทาง ทางบริษัทฯ ไม่สามารถรับผิดชอบต่อความเสียหายหรือค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นได้ทุกกรณี เนื่องจากเป็นเหตุการณ์ที่อยู่นอกเหนือการควบคุมของบริษัทฯ







## อัตราค่าบริการนี้ รวม



- ค่าตัวเครื่องบิน ไป-กลับ ชั้นประหยัด พร้อมคณะ รวมค่าภาษีสนามบิน และค่าภาษีน้ำมัน ณ



- ค่าน้ำหนักกระเป๋าสัมภาระท่านละ  
**ไม่เกิน 30 กิโลกรัม 1 ใบ**  
**และถือขึ้นเครื่องไม่เกิน 7 กิโลกรัม**



- ค่ารถนำเที่ยวตามเส้นทางที่ระบุไว้ในโปรแกรมทัวร์ พร้อมคนขับรถ (กฎหมายไม่อนุญาตให้ขับรถเกิน 12 ชม./วัน)



- โรงแรมที่พักตามระบุในรายการ หรือ เทียบเท่าในระดับเดียวกัน (ห้องละ 2 ท่าน)



- ค่าอาหารและค่าเข้าชม ตามที่ระบุในรายการ



- ค่ามัคคุเทศก์ผู้มีประสบการณ์นำเที่ยวคอยบริการและ  
 อำนวยความสะดวกตลอดการเดินทาง



- ค่าประกันอุบัติเหตุแบบกลุ่ม วงเงินท่านละ 1,000,000 บาท  
 (ค่ารักษาพยาบาลวงเงินไม่เกิน 500,000 บาท)  
**\*\*\* เงื่อนไขตามกรมธรรม์ (ตามระเบียบกรมการท่องเที่ยว)**





## อัตราค่าบริการนี้ ไม่ รวม



- ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% และภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3%



- ค่าธรรมเนียมวีซ่ายุโรปหรือกลุ่มเชงเก้นวีซ่าและค่าบริการของศูนย์ยื่นวีซ่า  
**โดยประมาณ 5,000-6,500 บาท ขึ้นอยู่กับอัตราแลกเปลี่ยนที่ทางสถานทูตกำหนด**  
**และไม่รวมค่าบริการยื่นวีซ่าของเจ้าหน้าที่ท่านละ 1,800 บาท \*ชำระกับเจ้าหน้าที่วีซ่า ณ วันยื่น**  
**\*\* ทั้งนี้ไม่รวมค่าธรรมเนียมวีซ่าพิเศษอื่นๆ \*\***



- กรณีลูกค้าไม่สะดวกไปตามวันยื่นวีซ่าที่บริษัทกำหนดและต้องทำวีซ่าแยก  
**กรณีลูกค้าไม่สะดวกยื่นวีซ่าตามวันที่บริษัทกำหนด จะมีค่าบริการจองคิวเพิ่มเติม (กรุณาสอบถามเจ้าหน้าที่)**  
**และหากศูนย์ยื่นวีซ่ากำหนดให้ชำระค่าจองคิวล่วงหน้า ลูกค้าต้องชำระค่าบริการก่อนดำเนินการจองคิว**  
**เมื่อชำระเงินและจองคิวเรียบร้อยแล้ว ไม่สามารถเปลี่ยนวัน เปลี่ยนเวลา หรือขอคืนค่าบริการได้ทุกกรณี**



- ค่าธรรมเนียมน้ำมัน และภาษีสนามบิน ในกรณีที่สายการบินมีการปรับขึ้น



- ค่าใช้จ่ายส่วนตัวนอกเหนือจากรายการที่ระบุ เช่น ค่าทำหนังสือเดินทาง, ค่าโทรศัพท์, ค่าอินเทอร์เน็ต, ค่าซักรีด, มีนิบาร์ในห้องพัก, ค่ากระเป๋าเดินทางหากเกิดการชำรุดหรือของมีค่าที่สูญหายในระหว่างการเดินทาง, ค่ารักษาพยาบาล กรณีเกิดการเจ็บป่วยจากโรคประจำตัว รวมถึงค่าอาหารพิเศษนอกเหนือจากที่ทางทัวร์กำหนด หรือการริควสอาหารพิเศษต่างๆ เช่น อาหารเจ อาหารมังสวิรัต อาหารอิสลาม อาหารทะเล เป็นต้น



- ค่าน้ำหนักกระเป๋าส่วนเกินจากที่ทางสายการบินกำหนด



- ค่าจ้างของคนขับรถท้องถิ่น **ท่านละ 4,000 บาท ชำระที่สนามบิน ณ วันเดินทาง**



- ค่าทิปหัวหน้าทัวร์ (ตามมาตรฐานการให้ทิปวันละ 100 บาท/ท่าน/วัน)  
**\*\*ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับความพึงพอใจของท่าน ในการบริการของหัวหน้าทัวร์\*\***



- ค่าพนักงานยกกระเป๋า ณ โรงแรมที่พัก (ทางบริษัทฯ ไม่ได้จัดให้แก่ท่านเนื่องจากป้องกันการสูญหายจากมิจกาชีพที่แฝงตัวเข้ามาในโรงแรมที่พักและเพื่อความสะดวกรวดเร็วในการเข้าห้องพักสำหรับทุกท่าน)



- ค่าตรวจ RT-PCR TEST (ถ้ามี)




**1**


- ห้องพักโดยปกติจะสามารถพักได้  
ห้องละ 2 ท่าน

**2**


- กรณีลูกค้าต้องการเข้าพัก 3 ท่าน อาจจะได้เป็น 1 เตียงใหญ่  
และ 1 เตียงเสริมแบบพับ หรือ SOFA BED

**แต่หากในวันที่เข้าพักโรงแรมนั้นไม่มีห้องสำหรับ 3 ท่าน  
จำเป็นต้องแยกห้องพัก เป็น... พัก 2 ท่าน 1 ห้อง และ  
พักเดี่ยว 1 ห้อง ไม่ว่ากรณีใดใด ผู้เข้าพักจะต้องชำระ  
ค่าห้องพักเดี่ยวเพิ่ม (ซึ่งจะทราบก่อนเดินทางประมาณ 3-5 วัน)**

**3**


- สำหรับห้องพักเดี่ยว (พักท่านเดียว) ห้องอาจมีขนาดเล็ก  
และไม่สามารถระบุประเภทของเตียงได้ขึ้นอยู่กับการ  
จัดสรรของโรงแรม

**4**


- โรงแรมที่พักส่วนใหญ่จะไม่มีเครื่องปรับอากาศหรือแอร์  
เนื่องจากสภาพภูมิอากาศจะหนาวเย็นเกือบทั้งปี

**5**


- โรงแรมที่พักส่วนใหญ่ ห้องพักจะมีขนาดเล็กกะทัดรัด  
ไม่มีอ่างอาบน้ำ ขึ้นอยู่กับการออกแบบของโรงแรมนั้น  
แต่ละห้องอาจมีขนาดและการตกแต่งในลักษณะที่แตกต่างกัน

**6**


- โรงแรมจะมีการวางผังห้องพักแต่ละประเภทแตกต่างกัน จึงทำให้  
ห้องพักแต่ละประเภทนั้นไม่ได้อยู่ติดกันหรืออยู่คนละชั้น หากลูกค้า  
ต้องการห้องติดกัน อาจจะได้ในรูปแบบห้องพักที่ท่านต้องการ

**7**


- กรณีห้องพัก ตามในเมืองที่ระบุไว้ในโปรแกรม มีเทศกาลวันหยุด หรือ  
งานแฟร์ต่างๆ หรือมีการจัดงานประชุมนานาชาติ เป็นผลทำให้ห้องพัก  
ในเมืองนั้นเต็ม หรือไม่เพียงพอ ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับ  
เปลี่ยนหรือย้ายเมืองอื่นแทน





# การยกเลิก

## 1 กรณีผู้เดินทางขอยกเลิกการเดินทาง



- ยกเลิกการเดินทางมากกว่า 31 วันก่อนเดินทาง

ทุกกรณี เก็บค่าบริการ 8,000 บาท และค่าใช้จ่ายตามจริงที่เกิดขึ้น เช่น ค่าตั๋วเครื่องบิน ค่าโรงแรมที่พัก เป็นต้น



- ยกเลิกการเดินทางน้อยกว่า 30 วันก่อนเดินทาง

ทุกกรณี เก็บค่าบริการทัวร์เต็มจำนวน



## 2 กรณีผู้เดินทางถูกปฏิเสธวีซ่าจากสถานทูต (วีซ่าไม่ผ่าน) และ กรณีผู้เดินทางเจ็บป่วย เป็นเหตุทำให้ไม่สามารถเดินทางได้



- จะต้องมีใบรับรองแพทย์ (กรณีเจ็บป่วย) เพื่อยืนยันกับสายการบินและตัวแทนบริษัท ที่ต่างประเทศ **\*ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจ\*\***



- ค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถเรียกคืนได้ เช่น ค่าตั๋วเครื่องบิน ค่าธรรมเนียมวีซ่าและค่าบริการอื่นๆ (กรณีที่ทำขึ้นวีซ่าแล้ว) ค่าโรงแรมที่พัก ค่าอาหาร ค่าเข้าสถานที่ต่างๆ เป็นต้น



- ค่าธรรมเนียมวีซ่าและค่าบริการอื่นๆ ทางสถานทูต ไม่คืนค่าธรรมเนียมใดๆทั้งสิ้น แม้ว่าจะผ่านหรือไม่ผ่านการพิจารณา



- ค่าตั๋วเครื่องบิน ซึ่งตัวเป็นเอกสารที่สำคัญในการยืนยันวีซ่า หากท่านไม่ผ่านการพิจารณา จะต้องชำระค่าตั๋วเครื่องบินตามจริง



- ค่าโรงแรมที่พัก, ค่าอาหาร, ค่าเข้าสถานที่ต่างๆ เนื่องด้วยบริษัทฯ ได้มีการชำระค่าใช้จ่ายให้ตัวแทนต่างประเทศแบบเหมาขาดก่อนออกเดินทางแล้ว ไม่สามารถคืนเงินได้

## 3

- หากท่านผ่านการพิจารณาวีซ่าแล้ว และขอยกเลิกการเดินทาง ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการยึดค่าใช้จ่ายทั้งหมด 100%



## 4

- กรณีผู้เดินทางถูกปฏิเสธการเข้า-ออกประเทศ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนเงินค่าทัวร์ทั้งหมด เนื่องด้วยการการเข้า-ออกประเทศ ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมือง ทางบริษัทไม่สามารถเข้าไปแทรกแซงได้



## 5

- เมื่อออกเดินทางแล้ว หากท่านไม่ใช้บริการรายการใดรายการหนึ่ง หรือไม่เดินทางพร้อมคณะ ถือว่าท่านสละสิทธิ์ไม่อาจเรียกร้องค่าบริการหรือเงินค่าทัวร์คืนได้



## 6

- หากท่านไม่สามารถเดินทางได้ไม่ว่ากรณีใดๆ จะต้องชำระค่าส่วนต่างกรณีที่คุณูปออกเดินทางไม่ครบตามจำนวน (กรุณาสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม)



## 7

- กรณีจองทัวร์เดินทางช่วง วันหยุดเทศกาล, วันหยุดนักขัตฤกษ์, วันหยุดยาวต่อเนื่อง หากท่านไม่สามารถเดินทางได้ ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์เก็บค่าทัวร์ทั้งหมด โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น







# ข้อควรทราบ ก่อนการเดินทาง

**1**

## หนังสือเดินทาง



- ผู้เดินทางจะต้องถือหนังสือเดินทางที่มีอายุคงเหลือไม่น้อยกว่า **6 เดือน** นับจากวันเดินทางกลับ และมีหน้าว่างสำหรับประทับตราเข้า-ออกประเทศ ไม่น้อยกว่า **3 หน้า** โดยหนังสือเดินทางจะต้องอยู่ในสภาพสมบูรณ์ พร้อมใช้งาน ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของประเทศปลายทาง และสายการบิน

**2**

## การจองตั๋วเดินทางภายในประเทศ



- สำหรับผู้เดินทางที่มีแผนจองเที่ยวบิน รถไฟ หรือรถโดยสารภายในประเทศ ทั้งก่อนและหลังการเดินทาง กรุณาติดต่อสอบถามเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ เพื่อยืนยันกำหนดการเดินทางก่อนทำการจองทุกครั้ง
- หากผู้เดินทางดำเนินการจองด้วยตนเองโดยมิได้ตรวจสอบกับบริษัทฯ ก่อน และเกิดความเสียหายอันเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงกำหนดการเดินทาง **บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบต่อค่าใช้จ่ายหรือความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นทุกกรณี**

**3**

## เงื่อนไขสำหรับลูกค้าจอยแลนด์ (ไม่รวมตัวเครื่องบิน)



- ผู้เดินทางที่เลือกใช้บริการแบบ จอยแลนด์ (ไม่รวมตัวเครื่องบิน) จะต้องเดินทางร่วมกับคณะตามรายการที่บริษัทฯ กำหนดเท่านั้น ไม่สามารถแยกเดินทางหรือปรับเปลี่ยนกำหนดการเดินทางด้วยตนเองได้
- ในกรณีที่คณะเกิดความล่าช้า ไม่สามารถเดินทางได้ หรือมีความจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนกำหนดการเดินทาง อันเนื่องมาจากเหตุสุดวิสัย หรือเหตุการณ์ที่อยู่นอกเหนือการควบคุมของบริษัทฯ เช่น ความล่าช้าหรือการยกเลิกเที่ยวบิน การนัดหยุดงาน การประท้วง การจลาจล โรคระบาด ภัยธรรมชาติ ภัยสงคราม การปิดน่านฟ้า อุบัติเหตุ หรือเหตุการณ์ไม่คาดคิดอื่นใด **บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบต่อค่าใช้จ่าย ความเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมใด ๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากเหตุการณ์ดังกล่าว**

**4**

## การเปลี่ยนแปลงโปรแกรมการเดินทาง



- บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการสลับหรือปรับเปลี่ยนรายการนำเที่ยว โปรแกรมการเดินทาง เมืองที่พัก โรงแรม รวมถึงวันอิสระท่องเที่ยวตามอริยาศัย ตามความเหมาะสม **โดยไม่จำเป็นต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า**
- การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวอาจเกิดขึ้นจากข้อจำกัดด้านการให้บริการ ตารางการเดินทางของผู้ให้บริการ การบริหารจัดการในพื้นที่ หรือเหตุสุดวิสัยที่อยู่นอกเหนือการควบคุมของบริษัทฯ ทั้งนี้ **บริษัทฯ จะคำนึงถึงความปลอดภัยและประโยชน์สูงสุดของผู้เดินทางเป็นสำคัญ**

**5**

## เที่ยวบิน โรงแรม อาหาร และการบริหารจัดการโปรแกรม



- เที่ยวบินและที่นั่งบนเครื่องบินเป็นไปตามการจัดสรรของสายการบิน โรงแรม เมนูอาหาร รวมถึงลำดับรายการนำเที่ยว อาจมีการเปลี่ยนแปลงหรือสลับลำดับได้ตามความเหมาะสม **โดยไม่จำเป็นต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า** ทั้งนี้ อาจเกิดจากข้อจำกัดด้านการให้บริการของสายการบิน โรงแรม หรือผู้ให้บริการในแต่ละพื้นที่ รวมถึงเหตุสุดวิสัยต่าง ๆ เช่น สภาพอากาศ ภัยธรรมชาติ เหตุการณ์ทางการเมือง การจลาจล หรือการปิดสถานที่
- บริษัทฯ จะพิจารณาบริหารจัดการและปรับเปลี่ยนรายละเอียดของการเดินทางตามความเหมาะสม โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและประโยชน์สูงสุดของผู้เดินทางเป็นสำคัญ **ทั้งนี้ การพิจารณาของหัวหน้าทัวร์ มัคคุเทศก์ หรือผู้ประสานงานในพื้นที่ ถือเป็นที่สุด**

**6**

## การเข้าชมสถานที่ท่องเที่ยว



- ในกรณีที่สถานที่ท่องเที่ยวแห่งใดแห่งหนึ่งปิดทำการ จำกัดการเข้าชม หรือไม่สามารถเข้าชมได้ อันเนื่องมาจากเหตุสุดวิสัย หรือการประกาศของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง **บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนรายการนำเที่ยว หรือจัดสถานที่ทดแทนตามความเหมาะสม โดยไม่จำเป็นต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า**





# รายละเอียดเพิ่มเติม

## หมายเหตุ

กรุณาอ่านศึกษา**รายละเอียดทั้งหมด**ก่อนทำการจอง เพื่อความถูกต้องและความเข้าใจตรงกันระหว่างลูกค้าและบริษัทฯ เมื่อท่านตกลงชำระเงินมัดจำหรือค่าทัวร์ทั้งหมดกับทางบริษัทฯแล้ว ทางบริษัทฯจะถือว่าท่านได้ยอมรับเงื่อนไขข้อตกลงต่างๆ ทั้งหมด

**1**

บริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการเลื่อน, ยกเลิกการเดินทาง หรือปรับราคาค่าบริการขึ้น ในกรณีที่ผู้เดินทางน้อยกว่า **15 ท่าน**


**2**

เมื่อท่านตกลงชำระเงินมัดจำหรือทั้งหมด ไม่ว่าจะเป็นการชำระผ่านตัวแทนของ บริษัทฯ หรือชำระโดยตรงกับทางบริษัทฯ ทางบริษัทฯ จะถือว่าท่านรับทราบ และยอมรับในเงื่อนไขต่างๆที่บริษัทฯได้ระบุไว้ทั้งหมด


**3**

เนื่องจากตัวเครื่องบินเป็นตัวกรุ๊ปราคาพิเศษ ในกรณีที่ท่านไม่สามารถเดินทางพร้อมคณะ ไม่ได้ด้วยเหตุผลใดก็ตาม ตัวเครื่องบินไม่สามารถ เลื่อนวันเดินทาง, เปลี่ยนแปลงเที่ยวบิน หรือคืนเงินได้


**4**

หากสายการบินมีการปรับขึ้นของค่าภาษีสนามบิน หรือภาษีน้ำมัน ทางบริษัทฯจะต้องมีการเรียกเก็บเพิ่มเติม


**5**

หนังสือเดินทางต้องมีอายุเหลือการใช้งานมากกว่า **6 เดือน** (นับจากวันเดินทางกลับ) และบริษัทฯ รับผิดชอบผู้มีจุดประสงค์เดินทาง เพื่อท่องเที่ยวเท่านั้น


**6**

บริษัทฯขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดทัวร์บางประการ เมื่อเกิดเหตุสุดวิสัย อาทิเช่น เที่ยวบิน รายการท่องเที่ยว โรงแรมที่พัก ร้านอาหาร สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม


**7**

บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น หากเกิดกรณีความล่าช้าจากสายการบิน, สายการบินยกเลิกเที่ยวบิน, การประท้วง, การนัดหยุดงาน, การก่อจลาจล, โรคระบาด, ภัยธรรมชาติ, อุบัติเหตุต่างๆ ซึ่งอยู่นอกเหนือความควบคุมของบริษัท


**8**

บริษัทฯจะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น หากเกิดสิ่งของสูญหาย อันเนื่องมาจาก ความประมาทของท่าน, เกิดจากการโจรกรรม และ อุบัติเหตุจากความประมาท ของนักท่องเที่ยวเอง


**9**

บริษัทฯจะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น และไม่สามารถคืนค่าใช้จ่ายต่างๆ ในกรณีที่ผู้เดินทางไม่ผ่านการพิจารณาในการตรวจคนเข้าเมือง-ออกเมือง ไม่ว่าจะเป็กองตรวจคนเข้าเมืองหรือกรมแรงงานของประเทศในรายการท่องเที่ยว อันเนื่องมาจากการกระทำที่ส่อไปในทางผิดกฎหมาย การหลบหนีเข้าออกเมือง เอกสารเดินทางไม่ถูกต้อง หรือ การถูกปฏิเสธในกรณีอื่นๆ


**10**

บริษัทฯจะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น หากท่านใช้บริการของทางบริษัทฯไม่ครบ อาทิ ไม่เที่ยวบางรายการ, ไม่ทานอาหารบางมื้อ เนื่องด้วยค่าใช้จ่ายทุกอย่าง ทางบริษัทฯได้มีการชำระค่าใช้จ่ายให้ตัวแทนต่างประเทศแบบเหมาขาด ก่อนออกเดินทางแล้ว







11

รายการนี้เป็นเพียงข้อเสนอที่ต้องได้รับการยืนยันจากบริษัทฯ อีกครั้งหนึ่ง หลังจากได้สำรองโรงแรมที่พักในต่างประเทศเรียบร้อยแล้ว โดยโรงแรมจัดในระดับใกล้เคียงกัน ซึ่งอาจจะปรับเปลี่ยนตามที่ระบุในโปรแกรม

12

การจัดการเรื่องห้องพัก เป็นสิทธิ์ของโรงแรมในการจัดห้องให้กับกรุ๊ปที่เข้าพัก โดยมีห้องพักสำหรับผู้สูงอายุ/ปลอดบุหรี่ โดยอาจจะขอเปลี่ยนห้องได้ตามความประสงค์ของผู้ที่เข้าพัก ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความพร้อมให้บริการของโรงแรม **ไม่สามารถยืนยันได้**

13

กรณีมีผู้ต้องการความช่วยเหลือพิเศษ นั่งรถเข็น (WHEELCHAIR) อาจมีค่าใช้จ่ายเด็ก, ผู้สูงอายุ, มีโรคประจำตัว หรือผู้ที่ไม่สะดวกในการเดินทางท่องเที่ยว ท่านและครอบครัวต้องให้การดูแลสมาชิกภายในครอบครัวของท่านเอง เนื่องจากการเดินทางเป็นหมู่คณะ หัวหน้าทัวร์มีความจำเป็นต้องดูแลคณะทัวร์ทั้งหมด **(กรุณาแจ้งให้ทางบริษัทฯ ทราบล่วงหน้าก่อนทำการจอง)**

14

ประกันการเดินทาง บริษัทฯ ได้จัดทำแผนประกันภัยการเดินทางสำหรับผู้เดินทางไปต่างประเทศ แบบ Group tour โดยแผนประกันจะครอบคลุมอุบัติเหตุต่างๆ ที่เกิดขึ้นในระหว่างช่วงที่เดินทาง และลูกค้าต้องทำการรักษาในโรงพยาบาลที่ประกันครอบคลุมการรักษาเท่านั้น (เข้ารับรักษาในรูปแบบอื่นๆ ประกันจะไม่ครอบคลุม) **(เงื่อนไขตามกรมธรรม์ สอบถามได้กับเจ้าหน้าที่บริษัท)**

15

ค่าประกันสุขภาพไม่รวมอยู่ในค่าทัวร์ ท่านสามารถซื้อเพิ่มเติมเองได้

16

ทางบริษัทฯ ยึดตามประกาศของทางรัฐฯและประเทศที่เดินทางเป็นหลัก หากมีการเปลี่ยนแปลงหรือประกาศใดๆ ทางบริษัทฯ จะคำนึงถึงความปลอดภัยและประโยชน์ของผู้เดินทางเป็นสำคัญ

17

มัคคุเทศก์ พนักงาน หรือตัวแทนของทางบริษัท ไม่มีอำนาจในการให้คำสัญญาใดๆ แก่บริษัท เว้นแต่ มีเอกสารลงนามโดยผู้มีอำนาจของบริษัทกำกับเท่านั้น

18

กรณีมีตัวเครื่องบินภายในประเทศ รถโดยสารภายในประเทศ หรือรถไฟ หากสายการบินมีการเปลี่ยนแปลงเที่ยวบินหรือเวลาบินใดๆก็ตาม ทางบริษัทไม่สามารถรับผิดชอบได้ทุกกรณี เพราะอยู่นอกเหนือการควบคุม

19

ภาพที่ใช้ในโปรแกรมเป็นภาพที่ใช้เพื่อการโฆษณาเท่านั้น

20

เอกสารต่างๆ ที่ใช้ในการยื่นวีซ่าท่องเที่ยว ทางสถานทูตเป็นผู้กำหนดออกมา มิใช่บริษัททัวร์เป็นผู้กำหนด ท่านที่มีความประสงค์จะยื่นวีซ่าท่องเที่ยว กรุณาจัดเตรียมเอกสารให้ถูกต้อง และครบถ้วนตามที่สถานทูตต้องการ เพราะจะมีผลต่อการพิจารณาวีซ่าของท่าน บริษัททัวร์เป็นแต่เพียงตัวกลาง และอำนวยความสะดวกในการยื่นวีซ่าเท่านั้น มิได้เป็นผู้พิจารณาให้วีซ่าให้ท่าน การผ่านหรือไม่ผ่านการพิจารณาขึ้นอยู่กับสถานทูตเท่านั้น บริษัทไม่สามารถแทรกแซงการพิจารณาของสถานทูตได้


















# เอกสารเพิ่มเติมสำหรับ

## ผู้เยาว์ (อายุต่ำกว่า 20 ปี)



กรณีไม่ได้เดินทางพร้อมพ่อแม่ หรือเดินทางกับพ่อแม่เพียงฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง

✓ นอกจากหนังสือเดินทางของผู้เยาว์แล้ว ต้องจัดเตรียมเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้

### 1 กรณีผู้เยาว์ ไม่ได้เดินทางพร้อมพ่อแม่และแม่



ผู้เยาว์เดินทางไปต่างประเทศกรณีบุคคลอื่นเป็นผู้พาเดินทาง ซึ่งไม่ใช่พ่อแม่ **ต้องมีหนังสือยินยอมให้ผู้เยาว์เดินทางไปต่างประเทศ** โดยออกที่ว่าการอำเภอหรือสำนักงานเขตที่พ่อแม่เชื้ออยู่ในทะเบียนบ้าน

**พ่อแม่ต้องไปยื่นคำร้องด้วยตนเอง ไม่สามารถมอบอำนาจในผู้อื่นได้**

**เอกสารที่ต้องเตรียม**

- บัตรประจำตัวประชาชนของพ่อแม่และแม่
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- สูติบัตรของผู้เยาว์
- ทะเบียนสมรส (ถ้ามี)
- ทะเบียนหย่า (ถ้ามี)
- หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัวหรือชื่อสกุล (ถ้ามี)
- ทะเบียนรับรองบุตร (ถ้ามี)
- ทะเบียนรับรองบุตรบุญธรรม (ถ้ามี)

### 2 กรณีผู้เยาว์ เดินทางกับพ่อแม่เพียงฝ่ายเดียว



ผู้เยาว์เดินทางพร้อมพ่อแม่เพียงฝ่ายเดียว นอกจากหนังสือเดินทางของผู้เยาว์แล้ว **ต้องจัดเตรียมเอกสารดังนี้**

✓ **กรณีจดทะเบียนสมรส**

ต้องมี ทะเบียนสมรส และหนังสือยินยอมให้ผู้เยาว์เดินทางไปต่างประเทศจากผู้ปกครองอีกฝ่ายหนึ่ง (ควรรอก่อนวันเดินทางตามระยะเวลาที่หน่วยงานราชการกำหนด โดยทั่วไปไม่ควรเกิน 30 วันก่อนเดินทาง)

✓ **กรณีไม่ได้จดทะเบียนสมรส และไม่มีเอกสารแสดงอำนาจปกครองผู้เยาว์**

ผู้ปกครองที่ไม่ได้เดินทางต้องทำหนังสือยินยอมให้ผู้เยาว์เดินทางไปต่างประเทศ (ควรรอก่อนวันเดินทางตามระยะเวลาที่หน่วยงานราชการกำหนด โดยทั่วไปไม่ควรเกิน 30 วันก่อนเดินทาง)

✓ **กรณีไม่ได้จดทะเบียนสมรส และไม่มีเอกสารแสดงอำนาจปกครองผู้เยาว์**

- หนังสือรับรองการใช้อำนาจปกครองบุตร (ป.ค.14)
- ทะเบียนหย่าที่ระบุให้บิดาหรือมารดาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งเป็นผู้ใช้อำนาจปกครองบุตรแต่เพียงผู้เดียว
- คำสั่งศาลที่ระบุผู้มีอำนาจปกครองผู้เยาว์

**! หมายเหตุ**

เอกสารที่ใช้ประกอบการเดินทางของผู้เยาว์ อาจแตกต่างกันไปตามข้อกำหนดของประเทศปลายทาง สายการบิน และหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง



บริษัทฯ ขอแนะนำให้ผู้เดินทางตรวจสอบและจัดเตรียมเอกสารให้ครบถ้วนก่อนวันเดินทาง





## เอกสารที่ใช้ประกอบในการขอวีซ่า

หนังสือเดินทางจำเป็นต้องส่งเข้าสถานทูต ใช้เวลาอนุมัตินับวีซ่าจากวันยื่น ประมาณ 15 วันทำการ (ในบางกรณีระยะเวลาในการพิจารณาอาจจะขยายไปถึง 30 วันขึ้นไป โดยขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของสถานทูตไม่ว่าจะด้วยเหตุใดก็ตาม บริษัทไม่สามารถแทรกแซงได้) ระหว่างรอการพิจารณาไม่สามารถดึงหนังสือเดินทางออกมาได้ไม่ว่าจะกรณีใดก็ตาม

## หนังสือเดินทาง (ตัวจริง)

### PASSPORT



#### เงื่อนไขหนังสือเดินทาง



#### ❶ หน้าว่าง



อย่างน้อย 3 หน้า



#### ❷ อายุใช้งาน

เหลือไม่น้อยกว่า 6 เดือน  
นับจากวันที่เดินทางกลับ



#### ❸ สำเนา

หน้าพาสปอร์ต x2 ใบ



#### ❹ กรณีเคยได้วีซ่าเชงเก้น

ในช่วง 3 ปี ที่ผ่านมา

- สำเนาหน้าวีซ่าเชงเก้นเก่า
- หากวีซ่าอยู่ในเล่มเก่า ให้ถ่ายสำเนาหน้าพาสปอร์ตเล่มเก่า 1 ฉบับ และสำเนาหน้าวีซ่าเชงเก้น 1 ฉบับ



#### ข้อมูลสำคัญ!!

หนังสือเดินทางต้องมีใบหน้า  
เหมือนกับรูปถ่าย

#### ❶ หากทำคัลยกรรม

เสริมรูปลักษณะบนใบหน้าให้ต่างจากเดิมมาก  
เช่น จมูก ตา ปาก รูปหน้า



⚠ ต้องทำพาสปอร์ตใหม่

#### ❷ หนังสือเดินทาง

ตอนที่ทำยังเป็นเด็กเล็ก

ปัจจุบันได้มีการพัฒนา เปลี่ยนแปลงไปมาก



⚠ ต้องทำพาสปอร์ตใหม่





# รูปถ่ายสี ยื่นวีซ่าเซงเก้น จำนวน 2 รูป

## ✍️ เงื่อนไขรูปถ่าย

กว้าง 3.5 ซม.



ขนาดศีรษะ 3 ซม.



จากหลังเป็นสีขาวเท่านั้น



ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน หน้าตรง

ถ่ายจากร้านถ่ายรูป เท่านั้น



จะต้องครอบคลุม ถึงศีรษะ  
ด้านบนของหัวไหล่ เห็นใบหน้า,  
หน้าปากและใบหูชัดเจน



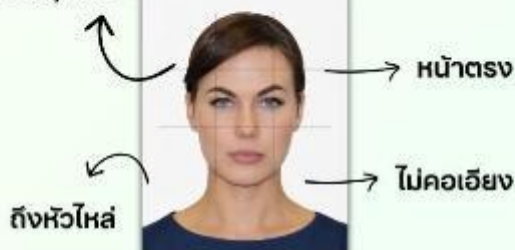
\*หากท่านไม่มั่นใจ สามารถไปถ่ายรูป ณ ศูนย์ยื่นวีซ่าได้  
มีตู้ถ่ายรูปบริการ

\*ราคา ตรวจสอบ ณ หน้างานอีกที โดยจะอยู่ที่ประมาณ 250-350 บาท



## สิ่งที่ต้องทำ

ครอบคลุมศีรษะ



ถึงหัวไหล่

หน้าตรง

ไม่คอเอียง



เห็นใบหน้า, หน้าปาก  
และใบหูชัดเจน



## สิ่งที่ห้ามทำ



ห้ามสวมแว่นตา



เครื่องประดับ



ไม่ใส่คอนแทคเลนส์



ไม่ยิ้มเห็นฟัน





## หลักฐานแสดงสถานะการทำงาน x1 ชุด



### กรณีเจ้าของกิจการ

หลักฐานทางการค้าภาษาไทย พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ

-  **หนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัท (DBD) (นิติบุคคล) x1** พร้อมวัตถุประสงครวมทุกหน้า  
มีชื่อผู้เดินทางเป็น กรรมการของบริษัทแบบมี QR CODE ที่สามารถตรวจสอบได้ ออกเอกสารไม่เกิน 30 วัน (นับจากวันที่ยื่นวีซ่า)
-  **ทะเบียนพาณิชย์ (ร้านค้า/บุคคลธรรมดา) หรือใบทะเบียนการค้า**  
ที่มีชื่อผู้เดินทางเป็นเจ้าของกิจการ แบบมี QR CODE ที่สามารถตรวจสอบได้



### กรณีพนักงานบริษัท

-  **หนังสือรับรองการทำงาน ภาษาอังกฤษ มีหัวกระดาษบริษัท** (ต้องมีที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ ลายเซ็นพร้อมตราประทับบริษัทฉบับจริง)  
(ชื่อ-สกุลต้องตรงตามหน้าพาสปอร์ต ใช้คำว่า "TO WHOM IT MAY CONCERN" แทนชื่อสถานที่ที่ยื่น)  
ระบุตำแหน่ง เงินเดือน วันที่เริ่มต้นงาน พร้อมระบุวันลาหยุดที่จะเดินทางสำหรับกรณีนี้ \*ควรตรงกับวันที่เดินทาง ตามโปรแกรมจริง  
 ออกเอกสารให้ไม่เกิน 30 วัน (นับจากวันที่ทำการยื่นวีซ่า)  พร้อมสลิปเงินเดือนย้อนหลัง 3 เดือน (หากมี)



### กรณีข้าราชการ

-  **หนังสือรับรองการทำงานจากต้นสังกัด ภาษาอังกฤษ ฉบับจริง** ลายเซ็นจริงไม่ใช่แบบดัดเล็กรูปถ่าย  
(ชื่อ-สกุลต้องตรงตามหน้าพาสปอร์ต ใช้คำว่า "TO WHOM IT MAY CONCERN" แทนชื่อสถานที่ที่ยื่น)  
ระบุตำแหน่ง เงินเดือน วันที่เริ่มต้นงาน พร้อมระบุวันลาหยุดที่จะเดินทางสำหรับกรณีนี้ \*ควรตรงกับวันที่เดินทาง ตามโปรแกรมจริง  
 ออกเอกสารให้ไม่เกิน 30 วัน (นับจากวันที่ทำการยื่นวีซ่า)  พร้อมสลิปเงินเดือนย้อนหลัง 3 เดือน (หากมี)



### กรณีนักเรียนและนักศึกษา

-  **หนังสือรับรองการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา ภาษาอังกฤษ**  
(ชื่อ-สกุลต้องตรงตามหน้าพาสปอร์ต ใช้คำว่า "TO WHOM IT MAY CONCERN" แทนชื่อสถานที่ที่ยื่น)  
มีหัวกระดาษ (ต้องมีที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ ลายเซ็นพร้อมตราประทับฉบับจริงจากสถาบันที่ศึกษาอยู่)  
 ออกเอกสารให้ไม่เกิน 30 วัน (นับจากวันที่ทำการยื่นวีซ่า)



### กรณีประกอบอาชีพอิสระ / กิจกรรมที่ไม่ได้จดทะเบียน

-  **ผู้เดินทางจำเป็นต้องเขียนจดหมายแนะนำตนเอง ภาษาอังกฤษ**  
ชี้แจงรายละเอียดการทำงาน แหล่งที่มาของรายได้ รายได้ต่อเดือน พร้อมแนบหลักฐานเอกสารประกอบการพิจารณา  
เช่น รูปถ่าย, สัญญาการว่าจ้าง, สัญญาซื้อ-ขาย, สัญญาเช่า, ใบเสร็จรับเงิน, โฉนดที่ดิน หรือ หลักฐานอ้างอิงอื่นใดที่  
สอดคล้องกับงานที่ท่านทำ พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ





## หลักฐานการเงิน


**สถานที่ไม่รับพิจารณาบัญชีกระแสรายวัน**

### ผู้เดินทาง ที่มีอายุ 18 ปีขึ้นไป

 จำเป็นต้องแสดงบัญชีส่วนตัวทุกท่าน  
 เพื่อใช้ในการยื่นประกอบการพิจารณาด้วย

ควรเลือกเป็นบัญชีเงินเดือนเข้า-ออก บัญชีที่มีการเคลื่อนไหวอยู่เสมอ ขอเอกสาร 2 อย่างที่ธนาคาร


**หนังสือรับรองสถานะทางการเงินจากธนาคาร (Bank Certificate)**
 ระบุสกุลเงิน EUR

**รายการเดินบัญชี (Bank Statement)**
 ย้อนหลังอย่างน้อย 3-6 เดือน


ยอดเงินคงเหลือในบัญชีไม่ต่ำกว่า 6 หลัก

 ชื่อ-นามสกุล เป็นภาษาอังกฤษ ตรงกับพาสปอร์ตเล่มปัจจุบันที่ใช้เดินทางทุกตัวอักษร, ต้องมีเลขที่บัญชีระบุ  
 อยู่ทุกหน้า มีลายเซ็นของเจ้าหน้าที่และตราประทับธนาคารทุกหน้า (สถานที่พิจารณาบัญชีออมทรัพย์เป็นหลัก)

### ผู้เดินทางไม่ได้ออกค่าใช้จ่ายเอง

 บุคคลที่สามารถรับรองค่าใช้จ่ายได้ ต้องเป็น พ่อ แม่  
 พี่น้อง ที่มีสายเลือดเดียวกัน หรือ สาบิภรรยา เท่านั้น

**ผู้รับรองค่าใช้จ่าย ขอหนังสือรับรองค่าใช้จ่ายในการเดินทางจากธนาคาร (Bank Sponsor)**

**รายการเดินบัญชี (Bank Statement) บัญชีออมทรัพย์ของผู้ให้การรับรอง**


ย้อนหลังอย่างน้อย 3-6 เดือน



ยอดเงินคงเหลือในบัญชีไม่ต่ำกว่า 6 หลัก

 ชื่อ-นามสกุล เป็นภาษาอังกฤษ ตรงกับพาสปอร์ตเล่มปัจจุบันที่ใช้เดินทางทุกตัวอักษร ทั้งของผู้ให้การรับรอง  
 และผู้ถูกรับรอง, ต้องมีเลขที่บัญชีระบุอยู่ทุกหน้า มีลายเซ็นของเจ้าหน้าที่และตราประทับธนาคารทุกหน้า  
 (สถานที่พิจารณาบัญชีออมทรัพย์เป็นหลัก)

**เอกสารแสดงความสัมพันธ์ระหว่างผู้ให้การรับรองและผู้ถูกรับรอง**

เช่น สำเนาทะเบียนสมรส, สูติบัตร, ทะเบียนบ้าน ฉบับภาษาไทยพร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ



### หมายเหตุ


 หากท่านมีอายุ 18 ปีขึ้นไป ถึงแม้จะมีผู้อื่นรับรองค่าใช้จ่ายให้ก็ตาม ยังคงต้องแสดงเอกสาร การเงินส่วนตัว  
 ของตนเองด้วย

 การขอรายการเดินบัญชี (Bank Statement) โปรดเคลื่อนไหวรายการเดินของบัญชีของท่าน โดย โอนเข้า หรือ  
 ถอนออก ก่อนล่วงหน้า 1 วัน แล้วค่อยไปทำเอกสารการเงินที่ธนาคารวันถัดไป ต้อง UPDATE รายการ  
 เคลื่อนไหวของบัญชี ยอด สุดท้าย ไม่เกิน 7 วัน นับจากวันที่ยื่นวีซ่า

เช่น หากท่านได้วีซ่าวันวันที่ 12 ก.ค. ยอดเงินรายการสุดท้ายที่โชว์ ใน Statement ควรเป็นหลัง วันที่ 6 ก.ค. เป็นต้นไป





## เอกสารส่วนตัว

### อย่างละ 1 ชุด

ถ่ายสำเนาจากเอกสารฉบับจริง รายละเอียดข้อมูลต้องชัดเจน

- ✓ สำเนาบัตรประชาชน
- ✓ สำเนาทะเบียนบ้าน
- ✓ สำเนาทะเบียนสมรส, สำเนาทะเบียนหย่า, สำเนาใบมรณะบัตร (กรณีหย่า)
- ✓ สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ, สำเนาใบเปลี่ยนนามสกุล, คำนำหน้านาม (หากเคยมีการเปลี่ยนแปลง)
- ✓ สำเนาสูติบัตร (กรณีอายุต่ำกว่า 18 ปี)

**ฉบับภาษาไทย  
พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ!**

 \*\*กรณีผู้เดินทางเคยใช้คำ นำหน้าว่า นาง มาตอน และกลับมาใช้  
นางสาว อีกครั้ง ต้องยื่นเอกสารที่บันทึกผลหลังมาด้วย

**เอกสารเพิ่มเติม กรณีผู้เดินทางเป็นผู้เยาว์ อายุต่ำกว่า 18 ปี**
**พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ!**

 ในวันนัดหมายขึ้นวีซ่า ทั้งบิดา มารดา ต้องมาแสดงตัวพร้อมบุตร และต้องลงชื่อรับรองใน  
แบบฟอร์มสมัครวีซ่าร่วมกันต่อ เจ้าหน้าที่ที่รับยื่นวีซ่า

- หากผู้สมัครเดินทางกับบิดาและมารดา สำเนาสูติบัตรและทะเบียนบ้าน
- หากผู้สมัครอายุต่ำกว่า 18 ปีและเดินทางกับผู้ปกครองคนใดคนหนึ่ง หนังสือยินยอมฉบับจริงจากอำเภอ และรับรอง  
โดยกระทรวงต่างประเทศ, ลงนามโดยผู้ปกครองที่ไม่ได้เดินทางร่วมกับผู้เยาว์ โดยระบุการยินยอมว่าให้บุตรเดินทางไปกับ  
ใคร มีความสัมพันธ์อะไรกับเด็ก ฉบับภาษาอังกฤษ, สูติบัตร (สำเนาและตัวจริง) และ ทะเบียนบ้าน (ตัวจริงและสำเนา)
- หากผู้เยาว์เดินทางโดยลำพังไม่ได้เดินทางพร้อมบิดาและมารดา หนังสือยินยอมให้เดินทางไปต่างประเทศจากอำเภอ  
และรับรองโดยกระทรวงการต่างประเทศลงนามโดยบิดาและมารดา คู่กัน โดยระบุการยินยอมว่าให้บุตรเดินทางไปกับใคร  
มีความสัมพันธ์อะไรกับเด็ก ฉบับภาษาอังกฤษ, สูติบัตร (ตัวจริงและสำเนา) และทะเบียนบ้าน (ต้นฉบับและสำเนา), เอกสาร  
ของบิดามารดา สำเนาทะเบียนบ้าน, บัตรประชาชน
- หากบิดาหรือมารดาคนใดคนหนึ่งถึงแก่กรรม ให้มรณบัตร (ฉบับจริงและสำเนา)
- หากผู้ปกครองคนใดคนหนึ่งมีอำนาจปกครองแต่เพียงผู้เดียว เอกสารศาลยกย่องคำสั่ง  
รับรองผ่านกระทรวงการต่างประเทศ หากส่งเอกสารจากประเทศอื่นนอกเหนือจากประเทศไทย จำเป็นต้องมีการรับรองจาก  
สถานทูตที่มีอำนาจ ในประเทศไทย

#### โปรดทราบ

 เอกสารหนังสือยินยอมให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศ (ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ) เมื่อผู้ปกครอง  
บิดา มารดา ไปทำที่เขตหรือที่ว่าการอำเภอเรียบร้อยแล้ว ท่านต้องนำเอกสารต้นฉบับที่สำนักงานเขต / ที่  
ว่าการอำเภอ ออกให้ ส่งให้กรมการกงสุล กระทรวงการต่างประเทศ รับรองนิติกรณ์เอกสารให้เรียบร้อยก่อน  
ถึงจะนำส่งให้บริษัททัวร์


#### กรณีเป็นผู้เดินทางต่างชาติ (Only applicable for Non-Thai citizens)

 ใบอนุญาตทำงานฉบับจริงและสำเนา วีซ่าและใบอนุญาตเข้าเมืองอีกครั้งจากสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองของไทยจะใช้งานได้หลังจากกลับมาจากประเทศเชงเก้น  
Original Work Permit and copy, Visa and Re-Entry permit from Thai Immigration valid after coming back from Schengen States.

#### หมายเหตุ

 สำหรับการแปลเอกสารการทะเบียน ให้ผู้เดินทางขอเอกสารการทะเบียนฉบับภาษาอังกฤษ ที่เขต หรือ ที่ว่าการ  
อำเภอ ทัวประเทศ

 ➤ เพียงนำบัตรประชาชนไปแสดง เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ, ใบเปลี่ยนนามสกุล, ใบทะเบียนสมรส คร.2, ใบสำคัญการ  
สมรส คร.3, ใบ ทะเบียนหย่า คร.6, ใบสำคัญการหย่า คร.7, ใบมรณบัตร, ใบสูติบัตร เป็นต้น

 \*\*สำคัญ ตรวจสอบเช็คข้อมูลการแปล ให้ตรงกับเอกสารฉบับภาษาไทย นำสำเนาพาสปอร์ตไปเพื่อตรวจ  
เช็คชื่อให้สอดคล้องตรงกับหน้าพาสปอร์ต อีกครั้ง\*\*





## หมายเหตุสำคัญ



เพื่อเป็นประโยชน์ในการยื่นวีซ่า กรุณากรอกข้อมูลในแบบฟอร์มท้ายรายการ ให้ตรงกับข้อมูลตามความเป็นจริง เนื่องด้วยเป็น ประวัติข้อมูลส่วนตัวของท่านเอง ทางบริษัทไม่สามารถกรอกข้อมูลแทนท่านได้ ส่งพร้อมสำเนาพาสปอร์ต ในทันทีหลังจากการจอง หากดำเนินการล่าช้า หรือกรอกข้อมูลเป็นเท็จ อาจส่งผลต่อกระบวนการพิจารณาวีซ่า บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบ ทุกกรณี



**กรณีที่ลูกค้าระบุอาชีพในใบกรอกข้อมูลว่าเป็น เจ้าของธุรกิจ / Business Owner** ครอบคลุมด้วยรูปหน้าหนังสือรับรองบริษัท หน้าแรกที่มีชื่อบริษัท ที่อยู่ และชื่อกรรมการในบริษัท ส่งมาให้ทางเจ้าหน้าที่ Visa เพิ่มเติม หากท่านไม่ได้จดทะเบียนบริษัท สามารถใช้ใบจดทะเบียนพาณิชย์ หรือเขียนอธิบายถึงธุรกิจที่ทำในปัจจุบันโดยละเอียด พร้อมภาพถ่ายหน้าร้าน หรือ หน้าเพจ IG ในกรณีขายของออนไลน์ เพื่อไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดในขั้นตอนการกรอกข้อมูลยื่นขอวีซ่า



**หากสถานทูตมีการสัมภาษณ์บางท่าน** ทางบริษัทฯ ขอความร่วมมือในการเชิญท่านไปสัมภาษณ์ตามนัดหมายและโปรด แต่งกายสุภาพ พร้อมเตรียมเอกสารตัวจริงทั้งหมดตามที่สถานทูตร้องขอไปในวันนัดสัมภาษณ์ด้วย ทั้งนี้ทางบริษัทฯ จะส่งเจ้าหน้าที่ ไปอำนวยความสะดวกและประสานงานแก่ท่าน



**สถานทูตอาจมีการขอเอกสารอย่างอื่นเพิ่มเติมอย่างกะทันหัน** ตามดุลพินิจของสถานทูต จึงขอความกรุณาเตรียมเอกสารเพิ่มเติมให้ ครบถ้วน ตามที่สถานทูตร้องขอ เพื่อความสะดวกในการพิจารณาอนุมัติวีซ่า



**กรณีที่ท่านยกเลิกการเดินทางภายหลังจากได้วีซ่าแล้ว** ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการแจ้งสถานทูตยกเลิกวีซ่า ของท่าน เนื่องจากการขอวีซ่าในแต่ละประเทศจะถูกบันทึกไว้เป็นสถิติในนามของบริษัทฯ



**ทางสถานทูตจะรับพิจารณาเฉพาะท่านที่มีเอกสารพร้อมและมีความประสงค์ที่จะเดินทางไปท่องเที่ยวยังประเทศตามที่ ระบุ เท่านั้น** การปฏิเสธวีซ่าอันเนื่องมาจากหลักฐานในการขอยื่นวีซ่าปลอมหรือผิดพลาดวัตถุประสงค์ในการยื่นขอวีซ่าท่องเที่ยว ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงินทุกกรณี



**การบิดเบือนข้อเท็จจริงประการใดก็ตามอาจจะถูกระงับมิให้เดินทางเข้าประเทศในกลุ่มเชงเก้นเป็นการถาวร** และถึงแม้ว่าท่านจะ ถูกปฏิเสธ วีซ่าสถานทูตไม่คืนค่าธรรมเนียมที่ได้ชำระไปแล้วและหากต้องการขอยื่นคำร้องใหม่ก็ต้องชำระค่าธรรมเนียมใหม่ทุกครั้ง








**SCHENGEN VISA APPLICATION INFORMATION FORM**


**แบบฟอร์มข้อมูลสำหรับยื่นวีซ่าเชงเก้น**

โปรดกรอกรายละเอียดให้ครบถ้วน เพื่อประโยชน์ในการยื่นวีซ่าของท่านเอง **\*\* (กรุณากรอกข้อมูลเป็นภาษาอังกฤษ) \*\***  
**\*\*เบอร์โทร อีเมลล์ สำคัญมาก โปรดระบุ (หากไม่มีอีเมลล์รบกวนกรอก อีเมลล์ญาติหรือผู้ที่สามารถติดต่อได้)\*\***

 **ข้อมูลส่วนตัว**

1. ชื่อ-นามสกุล .....
2. ชื่อ-นามสกุลเดิมตอนเกิด.....
3. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
4. ที่อยู่ปัจจุบันที่ติดต่อได้.....  
 .....รหัสไปรษณีย์.....
5. ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน(หากตรงกับที่อยู่ปัจจุบันไม่ต้องระบุ).....  
 .....รหัสไปรษณีย์.....
6. โทรศัพท์มือถือ (โปรดระบุ สำคัญ) .....โทรศัพท์บ้าน (ถ้ามี) .....  
 อีเมลล์ (โปรดระบุ สำคัญ) .....

 **ข้อมูลการทำงาน**

7. อาชีพปัจจุบัน .....  
 ตำแหน่งงาน (ตรงกับที่ระบุในหนังสือรับรองการทำงาน).....
8. ชื่อสถานที่ทำงาน , ธุรกิจ , ร้านค้า (หากประกอบกิจการค้าขาย) , โรงเรียน หรือมหาวิทยาลัย โปรดระบุอย่างชัดเจน  
 .....  
 ที่อยู่ทำงาน.....  
 รหัสไปรษณีย์ .....โทรศัพท์ที่ทำงาน.....อีเมลล์.....
9. รายได้ต่อเดือน .....

 **ข้อมูลครอบครัว**

10. สถานภาพ ☐ โสด ☐ หย่า ☐ แต่งงาน (ไม่จดทะเบียน)  
☐ สมรส ☐ ฝ่าย ☐ แยกกันอยู่ อยู่กินกันสามี ภรรยา
11. ชื่อ-สกุลคู่สมรส (ถ้ามี).....  
 วัน/เดือน/ปี เกิด.....สถานที่เกิด.....
12. ชื่อ-สกุลของบิดา .....  
 วัน/เดือน/ปี เกิด.....สถานที่เกิด.....
13. ชื่อ-สกุลของมารดา .....  
 วัน/เดือน/ปี เกิด.....สถานที่เกิด.....

 **ประวัติพาสปอร์ตเก่า**

14. ท่านมี Passport เล่มเก่าหรือไม่ ถ้ามี ขอรายละเอียดดังนี้ เลขพาสปอร์ต.....  
 วันออก .....วันหมดอายุ .....ออกให้ ณ ประเทศ .....




**ข้อมูลวีซ่า**

15. ยอดเงินคงเหลือในบัญชีออมทรัพย์ (ที่ท่านใช้แสดงกับสถานทูตเพื่อยื่นคำร้องขอวีซ่า โดยประมาณ)

16. วีซ่า Schengen ที่เคยได้รับในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา (โปรดระบุรหัสประเทศและเลขวีซ่า).....

☐ ไม่เคย ☐ เคยได้ ใช้ได้ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่.....

17. เคยถูกพิมพ์ลายนิ้วมือเพื่อการขอวีซ่าเชงเก้นก่อนหน้านี้

☐ ไม่เคย ☐ เคยได้ (ระบุวัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ หากทราบ) .....

18. ท่านเคยถูกปฏิเสธวีซ่าหรือไม่

☐ ไม่เคย ☐ เคยได้ (เหตุผลในการปฏิเสธ).....

19. ความรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำรงชีพระหว่างการเดินทางและพำนักอยู่ของผู้ร้องขอ

☐ ตัวผู้ขอวีซ่าเอง ☐ บัตรเครดิต ☐ เงินสด

☐ มีผู้อื่นออกค่าใช้จ่ายให้ (บิดา-มารดา/ญาติ/บริษัท/องค์กร)

กรุณาระบุชื่อ.....

ความสัมพันธ์.....

**ข้อมูลการจองทัวร์เพิ่มเติม**

 1. ท่านแพ้อาหาร หรือไม่ ☐ ได้ทุกประเภท ☐ แพ้อาหาร (โปรดระบุ).....

2. ท่านต้องการ อาหารเช้า อาหารกรณีพิเศษ หรือไม่ (มีค่าใช้จ่ายเพิ่ม)

☐ อาหารเจ ☐ อาหารมังสวิรัต ☐ อาหารสำหรับมุสลิม ☐ อื่นๆ.....

**\*\*\* การริเคสอาหารจะไม่สามารถระบุได้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับร้านอาหาร ณ ที่นั้น ๆ เป็นผู้จัดทำค่า: \*\*\***

 3. ท่านต้องการ ริเคสห้องพัก หรือไม่ ☐ DOUBLE ROOM (เตียงใหญ่ 1 เตียง) ☐ TWIN ROOM (เตียงเล็ก 2 เตียง) ☐ TRIPLE ROOM (ห้องพักสำหรับ 3 ท่าน)

**\*\*\* กรณีเข้าพัก 3 ท่าน ทางบริษัทจะทำการริเคสห้องพักกับโรงแรมล่วงหน้า โดยห้องพักอาจเป็น 1 เตียงใหญ่ พร้อมเตียงเสริม หรือ Sofa Bed และยังไม่สามารถยืนยันได้ทันที**
**\*\*\* หากโรงแรมไม่มีห้องสำหรับ 3 ท่าน จำเป็นต้องแยกพักและค่าใช้จ่ายห้องพักจะเพิ่มขึ้น ทางทัวร์จะแจ้งให้ทราบก่อนเดินทางประมาณ 3-5 วัน**
**⚠️ หมายเหตุสำคัญ**

➡️ สถานทูตใช้เวลาอนุมัติวีซ่านับจากวันยื่นประมาณ 15 วันทำการ (ไม่นับวันหยุดและวันเสาร์, อาทิตย์) ในวันยื่นวีซ่า หนังสือเดินทางของท่านต้องนำส่งเข้าสถานทูต ระหว่างรอการพิจารณาไม่สามารถดึงหนังสือเดินทางออกมาได้ไม่ว่าจะกรณีใดก็ตาม การยื่นวีซ่าแต่ละครั้งกับบริษัททัวร์ จะทำการยื่นวีซ่าแบบหมู่คณะ ต้องมีจำนวน 15 คน ขึ้นไป โดยทางศูนย์รับยื่นวีซ่าจะเป็นผู้กำหนดวันยื่นวีซ่าเท่านั้น ถ้าหากผู้เดินทางไม่สามารถไปยื่นวีซ่าในวันที่กำหนดได้ อาจมีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

➡️ สิ่งที่ท่านริเคส จะยังไม่ได้เป็นการคอนเฟิร์ม ทางบริษัทจะแจ้งริเคสของท่านไปยังร้านอาหาร, โรงแรมให้ก่อนนะคะ และรอการตอบกลับว่าจะได้ในสิ่งที่ท่านร้องขอ หรือไม่ ซึ่งจะทราบก่อนวันเดินทาง 3-5 วัน